



NOUVEAUX EMPLOYÉS / NEW EMPLOYEES

RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

Pour les personnes résidant hors Nunavik lors de l'engagement

ADDITIONAL INFORMATION

For employees residing off-Nunavik at the time of hiring

RELOCALISATION / RELOCATION

Prévoyez-vous voyager au Nunavik le même jour que vos personnes à charge?

Will your dependants be travelling to Nunavik on the same day as you will be?

oui / yes non / no

Si non à quelle date prévoyez-vous leur départ (approximatif): / /
aa/yy m/m j/d

If not, on what date will they be travelling to Nunavik (approximately): / /
aa/yy m/m j/d

MEUBLES / FURNITURE

Possédez-vous présentement des meubles qu'il vous faudra entreposer pendant que vous travaillerez au Nunavik?

Do you now own furniture which will have to be put in storage while you work in Nunavik?

non/ no oui/ yes

J'atteste que les renseignements donnés sont corrects et véridiques et je m'engage à aviser la Commission scolaire de tout changement **dans un délai de trente (30) jours**

I declare that the information given above is correct and undertake to advise the school board of any subsequent changes **within thirty (30) days** of the event.

Nom de l'employé(e) en lettres moulées
Name of the employee (print)

Signature de l'employé(e) / *Employee's signature*

Date